

Checkliste zum Erstellen einer Seminararbeit

Die nachstehende Liste ist nicht als verbindliche Vorschrift, sondern als Hilfestellung beim Erstellen einer Seminararbeit gedacht. Sofern die einzelnen Punkte sorgfältig beachtet werden, sollte eine zumindest befriedigende Seminararbeit gewährleistet sein.

I.) Vorbereitung in den Semesterferien

- Sorgfältige Sichtung der Aushänge (schwarzes Brett oder Internet) zur jeweiligen Veranstaltung
- (falls vorausgesetzt:) schriftliche Anmeldung für das Seminar
- Lektüre der einführenden Literatur
- Lektüre der Merkblätter (siehe Internet)
- Besuch der Sprechstunden des Dozenten
- ggf. Absprache eines Referats- bzw. Hausarbeitsthemas

II.) Erarbeitung des Referats bzw. des Thesenpapiers im Semester

- Sichtung und Lektüre der relevanten Literatur zum Thema (auf keinen Fall nur Internet-Quellen)
- Ausarbeitung des Vortrags
- Ausarbeitung der Thesen
- Absprache des Thesenpapiers mit Dozenten
- Erstellen des Thesenpapiers (siehe hierzu auch das separate [Merkblatt](#): Thesenpapier)
- Vortrag in der Lehrveranstaltung (hierzu bitte einen Probenvortrag zu Hause halten, um insbesondere den zeitlichen Rahmen einhalten zu können)

III.) Ausarbeitung der Seminararbeit

- Entwicklung einer (analytischen) Fragestellung für die Seminararbeit auf Grundlage des Referats und des Thesenpapiers
- Gliederung der Seminararbeit erstellen
- Besprechung von Gliederung und Fragestellung mit dem Dozenten
- Formulierung einer ersten Version der Einleitung
- Arbeit schreiben; dabei stets weitere Literatur sichten und verarbeiten
- Fazit schreiben und die Einleitung überarbeiten
- Erstellung von Literaturverzeichnis sowie Titelblatt und Inhaltsverzeichnis
- Formalia der Hausarbeit prüfen (siehe hierzu auch das separate [Merkblatt](#): Formalia)

- Korrekturlesen der Arbeiten (bitte hierfür unbedingt hinreichend Zeit einplanen; ausländischen Studierenden wird empfohlen, die Arbeit einem deutschen Kommilitonen zum Korrekturlesen zu geben)
- Fristgerechte Abgabe der Arbeit

IV.) Ab- und Rückgabe der Seminararbeiten

- Abgabe der Arbeit in zwei Kopien
- Arbeit bitte gelocht und mit Heftstreifen abgeben
- Thesenpapier der Arbeit als Anhang beifügen
- Das Ergebnis der Arbeit wird spätestens vier Woche nach Abgabe mitgeteilt
- die korrigierte Arbeit kann im Büro des Dozenten mit Korrekturanmerkungen (und ggf. dem Seminarschein) bzw. beim Modulverantwortlichen abgeholt werden
- Anfragen wegen Gutachten oder vorzeitiger Korrektur bitte zu Beginn des Semesters