



## STIFTUNG GESCHICHTE DES RUHRGEBIETS

### Stellenausschreibung Fachangestellte\*r für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek)

Die Bibliothek des Ruhrgebiets wurde 1999 als eine Einrichtung der Stiftung Geschichte des Ruhrgebiets mit Sitz in der Bochumer Innenstadt eröffnet und führt unter ihrem Dach drei Spezialbibliotheken zusammen:

- die Bibliothek des Instituts für soziale Bewegungen der Ruhr-Universität Bochum
- die ehemalige Bergbau-Bücherei, Essen
- und die Bibliothek der ehemaligen Industriegewerkschaft Bergbau und Energie, Bochum.

Mit einem Bestand von nahezu 500.000 Bänden ist die Bibliothek des Ruhrgebiets eine der größten Spezialbibliotheken in der Bundesrepublik Deutschland zu den Sammelschwerpunkten

- Geschichte und Gegenwart des Ruhrgebiets und anderer schwerindustrieller Ballungsräume sowie zur
- Geschichte, Theorie und Soziologie sozialer Bewegungen weltweit.

Die Bibliothek des Ruhrgebiets sucht zum 01.05.2023 eine\*n Fachangestellte\*n (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste vornehmlich für den Ausleihdienst in Vollzeit (39,83 Std.). Die Stelle ist zunächst bis Ende des Jahres 2023 befristet und entsprechend TV-L E 5 dotiert. Eine Verlängerung der Stellenbefristung ist angestrebt.

Ihre Aufgaben:

- Dienst in der Bibliotheksbenutzung an der Service-Theke, Rücknahme und Verbuchung von Medien, Erteilung von Auskünften
- Tätigkeiten der Nutzerverwaltung: Neuanmeldungen, Mahnwesen
- Betreuung der Nutzenden des Lesesaals (Auskünfte zur Benutzungsordnung und Infrastruktur)
- Magazindienst: Ausheben und Rückstellen bestellter Medien
- Mitarbeit bei Maßnahmen der Bestandspflege (Signieren, Regalkontrolle, Bestandsbewegung) und Digitalisierung
- Unterstützung von Aktionen der Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste / Fachrichtung Bibliothek oder vergleichbar
- Kenntnisse im Umgang mit einem Bibliotheksverwaltungssystem (ALEPH 500 von Vorteil)
- grundlegende anwendungsbezogene IT-Kenntnisse (MS Office)
- ausgeprägte Serviceorientierung
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Einsatzfreude

Wir bieten:

- Bezahlung und sonstige Sozialleistungen entsprechend dem TV-L
- Eine abwechslungsreiche, anspruchsvolle Aufgabe in und mit einem kompetenten und netten Team
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Durch die Lage am Rande der Bochumer Innenstadt einen sehr gut erreichbaren Arbeitsplatz

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung in einer zusammengefassten pdf-Datei per E-Mail bis spätestens 01.04.2023, die Sie an [christian.winkler@rub.de](mailto:christian.winkler@rub.de) senden. Für Rückfragen stehen wir unter derselben Mailadresse zur Verfügung.

Fahrtkosten, Übernachtungskosten und Verdienstaussfall für Vorstellungsgespräche können nicht erstattet werden.